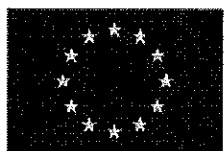


454
07-10-19



COMUNE DI NAPOLI



UNIONE EUROPEA



L 10.01.007.01



2 OTT. 2019
13/517

Direzione Generale
Direttore Operativo DIOP1001
U.O.A. Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche
Assessorato ai Beni comuni e all'Urbanistica
Assessorato alle Infrastrutture e Trasporto

ORIGINALE

Proposta di delibera prot. n° 007 del 25/09/2019

REGISTRO DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE - DELIB. N° 450

OGGETTO: Grande Progetto "Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO". Finanziamento POR Campania FESR 2014/2020. **Approvazione** dello schema di Atto aggiuntivo e integrativo alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata. **Autorizzazione** al Direttore Operativo con funzioni tecniche alla sottoscrizione dell'Atto. **Provvedimento senza impegno di spesa.**

8 OTT. 2019

Il giorno, nella residenza comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale. Si dà atto che sono presenti i seguenti n° 10 Amministratori in carica:

SINDACO:

Luigi de MAGISTRIS

X	A
---	---

ASSESSORI(*):

Enrico PANINI
(Vicesindaco)

X	A
---	---

Gaetano DANIELE

X	A
---	---

Mario CALABRESE

P	X
---	---

Annamaria PALMIERI

X	A
---	---

Monica BUONANNO

X	A
---	---

Raffaele DEL GIUDICE

X	A
---	---

Roberta Gaeta

X	A
---	---

Carmine PISCOPO

X	A
---	---

Ciro BORRIELLO

X	A
---	---

Laura MARMORALE

P	X
---	---

Alessandra CLEMENTE

X	A
---	---

(Nota bene: Per gli assenti barrare, a fianco del nominativo, la lettera "A"; per i presenti barrare la lettera "P")

(*): I nominativi degli assessori (escluso il Vicesindaco) sono riportati in ordine di anzianità anagrafica.

Assume la Presidenza: SINDACO LUIGI DE MAGISTRIS

Assiste il Segretario del Comune: PATRIZIA BUONANNO

IL PRESIDENTE

Constatato il numero legale, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

IL SEGRETARIO GENERALE



La Giunta, su proposta dell'Assessore ai Beni comuni e all'Urbanistica e dell'Assessore alle Infrastrutture e Trasporto

Premesso:

- che in data 29 maggio 2012, la Regione Campania, il Comune di Napoli, l'Arcidiocesi di Napoli, il Ministero per i Beni Culturali Direzione Regionale per i Beni Culturali e Paesaggistici della Campania ed il Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche per la Campania e il Molise, hanno sottoscritto un Protocollo d'Intesa per la realizzazione del *Grande Progetto Centro storico di Napoli – valorizzazione del sito UNESCO*, finalizzato, tra l'altro, a disciplinare tra gli Enti sottoscrittori, gli impegni e le modalità attuative del Grande Progetto;
- che la Regione Campania con decreto dirigenziale dell'UOGP n. 14 del 19 febbraio 2013, pubblicato sul BURC n. 12 del 25 febbraio 2013, ha disposto l'ammissione a finanziamento del Grande Progetto centro storico di Napoli - valorizzazione del sito UNESCO per un importo complessivo di euro 100 milioni a valere sul POR Campania FESR 2007/2013;
- che in data 12 aprile 2013 è stata sottoscritta tra il Comune di Napoli, soggetto Beneficiario, e la Regione Campania la convenzione per la regolamentazione dei reciproci obblighi ed impegni finanziari nella fase di attuazione del Grande Progetto, secondo quanto indicato nel Manuale di Attuazione del PO FESR Campania 2007-2013, approvato con DGR 1715/2009;
- che in data 18 giugno 2013 è stata sottoscritta la Convenzione – il cui schema era stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 607 dell'8 agosto 2013 – tra il Comune di Napoli e il Provveditorato alle Opere Pubbliche per la Campania e il Molise, finalizzata alla delega, ai sensi dell'art. 33, comma 3 del D.lgs. n. 163/2006, delle funzioni di Stazione Unica Appaltante, come previsto dall'art. 11 del citato Protocollo d'Intesa;
- che – a norma della citata Convenzione – il Provveditorato cura le procedure di aggiudicazione di contratti di lavori e di servizi di ingegneria e architettura, dalla redazione e pubblicazione del bando di gara fino all'aggiudicazione definitiva, per tutti gli interventi del Grande Progetto, mediante le strutture proprie del suo assetto organizzativo ed in conformità al proprio ordinamento interno;
- che in data 14 dicembre 2014 è stato sottoscritto l'Atto integrativo della Convenzione di cui sopra – il cui schema era stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 675 del 18 settembre 2014 – al fine di meglio regolamentare gli aspetti finanziari e di rendicontazione in capo al Provveditorato, nonché di riservare la possibilità al Comune di attivare, in via diretta ed esclusiva, procedure di aggiudicazione cd. *accessorie* rispetto all'appalto principale.

Premesso, altresì:

- che, alla data del 31 dicembre 2015 di chiusura della Programmazione POR FESR 2007/2013, non essendo completato il Grande Progetto centro Storico di Napoli - valorizzazione del Sito UNESCO, è stato necessario procedere alla suddivisione del Grande Progetto stesso su due fasi di programmazione *POR Campania FESR 2007-2013* e *POR Campania FESR 2014-2020*, con conseguente necessità di pervenire ad una nuova ammissione a finanziamento e ad un Atto aggiuntivo alla Convenzione, già sottoscritta in data 12 aprile 2013, per regolamentare i rapporti tra la Regione Campania-UOGP e il Beneficiario Comune di Napoli, per l'attuazione della seconda fase del Grande Progetto, in coerenza con l'art. 10 della citata Convenzione, che prevede: "*Eventuali modifiche e integrazioni alla presente Convenzione sono apportate con Atto aggiuntivo sottoscritto dall'UOGP e dal Beneficiario*";

IL SEGRETARIO GENERALE



- che la Commissione Europea, valutata la suddetta proposta, ritenuto che il Grande Progetto così modificato fosse coerente con le priorità del Programma Operativo e che contribuisse al conseguimento dei relativi obiettivi nonché che fosse coerente con altre politiche dell'Unione, con Decisione n. C(2016)4606 del 13 luglio 2016 ha modificato la Decisione C(2013)6196 del 25 settembre 2013, confermando l'importo totale finanziato di euro 100 milioni e riconoscendo che la fase I, pari ad € 3.736.380,25, è a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007/2013;
- che la Regione Campania con Decreto n. 6 del 24 ottobre 2016 del dipartimento Struttura di missione ha, tra l'altro, confermato l'importo totale del Grande Progetto per euro 100 milioni, specificando che la fase I, pari a € 3.736.380,25, è a valere sulle risorse POR FESR Campania 2007-2013 e la fase II, pari a € 96.263.619,75, è a valere sulle risorse del POR FESR Campania 2014-2020;
- che con il medesimo Decreto la Regione Campania, nel dare atto della coerenza del Grande Progetto con l'Asse VI - Priorità di investimento 6c – Obiettivo specifico 6.7 – Azioni 6.7.1, 6.8.3, ha ammesso a finanziamento la fase II, pari a € 96.263.619,75, a valere sulle risorse del suddetto Asse VI del POR Campania FESR 2014-2020, e ha approvato lo schema di atto aggiuntivo alla suindicata Convenzione del 12 aprile 2013 tra Regione Campania e Comune di Napoli, per la regolamentazione delle reciproche obbligazioni e delle condizioni di erogazione del finanziamento
- che la Giunta comunale con deliberazione n. 680 del 10 novembre 2016 ha preso atto dell'ammissione a finanziamento a valere su risorse POR FESR Campania 2014-2020 della fase II del Grande Progetto centro storico di Napoli – valorizzazione del sito UNESCO e ha autorizzato la sottoscrizione dell'atto aggiuntivo di cui al punto precedente;
- che in data 2 dicembre 2016 è stata sottoscritto l'Atto aggiuntivo tra Regione Campania e Comune di Napoli.

Preso atto del nuovo cronoprogramma dell'intero Grande Progetto, redatto dal Responsabile unico del procedimento, tenendo conto delle tempistiche regolamentari previste per la chiusura delle operazioni a valere sulla Programmazione 2014-2020, e trasmesso con nota PG/2019/358953 del 18 aprile 2019 alla Regione Campania.

Ravvisata la necessità di procedere ad un significativo avanzamento del Grande Progetto, in virtù del termine ultimo di ammissibilità della spesa per il periodo di Programmazione 2014-2020, di cui all'art .65 del Reg. Ue 1303/2013, fissato alla data del 31 dicembre 2023.

Dato atto che, in applicazione dell'art. 5, lettera d) del succitato Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 29 maggio 2012, il Comune di Napoli ed il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche Campania, Molise, Puglia e Basilicata hanno manifestato la volontà di procedere ad una modifica della Convenzione del 18 giugno 2013, come integrata dall'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, con una diversa definizione dei reciproci impegni di funzione.

Ritenuto opportuno e necessario affiancare al Provveditorato Interregionale per le Opere Pubbliche Campania, Molise, Puglia e Basilicata, nelle funzioni di Stazione Unica Appaltante, il Comune di Napoli, in quanto soggetto Beneficiario del Grande Progetto, al fine di procedere in sinergia ad una notevole accelerazione dei procedimenti.

IL SEGRETARIO GENERALE



Visto

- lo schema di Atto aggiuntivo e integrativo (all. 1) alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata;
- l'Allegato "A" a detto Atto aggiuntivo e integrativo dove per ciascun intervento del Grande Progetto sono indicate le procedure di gara la cui competenza resta in capo al Provveditorato e quelle la cui competenza andrà in capo al Comune di Napoli.

Ritenuto che si possa approvare lo schema di Atto aggiuntivo e integrativo alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, nonché di autorizzare il Direttore Operativo con funzioni tecniche a sottoscrivere lo stesso.

Attestato:

- che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto, anche ai fini di eventuali ipotesi di conflitto ex art. 6 bis della legge n. 241/90, introdotto con legge n. 190/2012 (art. 1, comma 41), è stata espletata dalla dirigenza che lo sottoscrive;
- che l'adozione del presente provvedimento avviene nel rispetto della regolarità e della correttezza dell'attività amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 147 bis del Decreto legislativo n. 267/2000 e degli artt. 1, comma 1 lett. b) e 17, comma 2 lett. a) del regolamento dei controlli interni dell'ente.

L'allegato costituente parte integrante e sostanziale del presente atto, composto dal seguente documento per complessive pagine 4, firmato digitalmente dal Direttore Operativo con funzioni tecniche, è conservato nell'archivio informatico dell'Ente, repertoriato con il n. L1001_007_01.

- Schema di Atto aggiuntivo e integrativo.

La parte narrativa, i fatti, gli atti citati, le dichiarazioni ivi comprese sono vere e fondate e quindi redatte dal Direttore Operativo con funzioni tecniche sotto la propria responsabilità tecnica, per cui sotto tale profilo, lo stesso Direttore qui di seguito sottoscrive

Massimo Santoro

DELIBERA

Con voti UNANIMI,

1. Approvare lo schema di Atto aggiuntivo e integrativo alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata, concernente un diversa definizione dei reciproci impegni di funzione, al fine di procedere in sinergia ad una notevole accelerazione delle procedure di gara del Grande Progetto centro storico di Napoli – valorizzazione del sito UNESCO, finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020.

IL SEGRETARIO GENERALE



2. Autorizzare il Direttore Operativo con funzioni tecniche alla sottoscrizione dell'Atto.

[] Adottare il presente provvedimento con l'emendamento riportato nell'intercalare allegato.

[] Con separata votazione, sempre con voti UNANIMI, dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

(**): La casella sarà barrata a cura della Segreteria Generale solo ove ricorra l'ipotesi indicata.

L'Assessore
ai Beni comuni e all'Urbanistica
prof. arch. Carmine Piscopo

L'Assessore
alle Infrastrutture e Trasporto
prof. ing. Mario Calabrese

Il Direttore Operativo
con funzioni tecniche
arch. Massimo Santoro

IL SEGRETARIO GENERALE



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PROT. N. 007 DEL 25/09/2019, AVENTE AD OGGETTO:

Grande Progetto "*Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO*". Finanziamento POR Campania FESR 2014/2020. **Approvazione** dello schema di Atto aggiuntivo e integrativo alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'Atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania, il Molise, la Puglia e la Basilicata. **Autorizzazione** al Direttore Operativo con funzioni tecniche alla sottoscrizione dell'Atto. **Provvedimento senza impegno di spesa.**

Il Direttore Operativo con funzioni tecniche esprime, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica in ordine alla suddetta proposta: **FAVOREVOLE**

Addì, 25/09/2019

Il Direttore Operativo con funzioni tecniche
arch. Massimo Santoro

Proposta pervenuta alla Dipartimento Ragioneria il 2 OTT. 2019 e protocollata con il n. 13/517.....;

Il Dirigente del Servizio di Ragioneria, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, esprime in ordine alla suddetta proposta il seguente parere di regolarità contabile:

V. f. o

Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE

[Signature]



COMUNE DI NAPOLI

Dipartimento Ragioneria Generale
Servizio Gestione Bilancio

Napoli 2.9.2019

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE reso ai sensi dell'art. 49, comma 1, D. Lgs. 267/2000 in ordine allo schema di proposta del Direttore Operativo DIOP1001 U.O.A. Supporto al Direttore Operativo con funzione tecniche.

Protocollo n. 7 del 25.9.2019

I3-517 del 2.10.2019

Lo schema non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, pertanto il parere di regolarità contabile non è dovuto, atteso che con lo stesso si approva lo schema di Atto aggiuntivo e integrativo alla Convezione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alla Opere Pubbliche per la Campania ecc., concernente una diversa definizione dei reciproci impegni di funzione, al fine di procedere ad una accelerazione delle procedure di gara del "Grande Progetto Centro Storico di Napoli - valorizzazione del sito Unesco" finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020.

Il Ragioniere Generale

Dott. R. Grimaldi

Proposta di deliberazione della Direzione Generale, del Direttore Operativo e dell'UOA Supporto al Direttore Operativo con funzioni tecniche prot. 7 del 25.9.2019 - pervenuta al Servizio Segreteria della Giunta Comunale in data 7.10.2019 - SG 454

Osservazioni del Segretario Generale

Sulla scorta dell'istruttoria tecnica svolta dal Servizio proponente.

Con la proposta deliberativa in oggetto la Giunta intende approvare lo schema di atto aggiuntivo e integrativo alla convenzione stipulata in data 18.6.2013 con il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche ai fini della realizzazione del Grande Progetto Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO.

Letto il parere di regolarità tecnica, che recita: “*Favorevole*”.

In ordine al provvedimento in oggetto il Ragioniere Generale ha dichiarato che “*Lo schema non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica finanziaria e/o patrimoniale dell'Ente, pertanto il parere di regolarità contabile non è dovuto, atteso che con lo stesso si approva lo schema di atto aggiuntivo e integrativo alla Convenzione del 18 giugno 2013, come modificata e integrata con l'atto integrativo del 14 dicembre 2014, da sottoscrivere tra il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Campania ecc., concernente una diversa definizione dei reciproci impegni di funzione, al fine di procedere ad una accelerazione delle procedure di gara del “Grande Progetto Centro Storico di Napoli” - valorizzazione del sito Unesco” finanziato a valere sulle risorse del POR Campania FESR 2014/2020*”.

Come precisato nella parte narrativa dalla dirigenza proponente, il Comune di Napoli e il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche hanno manifestato la volontà di procedere ad una modifica della Convenzione del 18.6.2013, già modificata e integrata con un atto integrativo nel 2014, ai fini di una “*diversa definizione dei reciproci impegni di funzione*”. All'atto aggiuntivo risulta allegata una tabella nella quale in corrispondenza dei singoli interventi del Grande Progetto Centro Storico di Napoli – Valorizzazione del sito UNESCO è indicata la stazione appaltante, distinta fra Comune di Napoli e Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche. In proposito, si rileva, dalla lettura dell'atto, che al fine di accelerare i procedimenti si ritiene opportuno che il Comune di Napoli, quale stazione appaltante, affianchi il Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche, cui sono state affidate funzioni di stazione unica appaltante.

Compete alla dirigenza, nell'ambito delle competenze gestionali ad essa demandate ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, assicurare l'esercizio del potere/dovere di vigilanza e controllo sull'azione amministrativa da porre in essere in attuazione del provvedimento in oggetto.

La responsabilità in merito alla regolarità tecnica viene assunta dalla dirigenza che sottoscrive la proposta, sulla quale ha reso il proprio parere di competenza in termini di “favorevole” ai sensi dell'art. 49 TU, attestando, quindi, a mente del successivo art. 147 bis, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa nell'ambito del controllo di regolarità amministrativa e contabile assegnato alla dirigenza stessa nella fase preventiva della formazione dell'atto.

Spettano all'organo deliberante l'apprezzamento dell'interesse e del fine pubblico ed ogni altra valutazione concludente, tenendo conto che l'azione amministrativa si informa ai principi di buon andamento e imparzialità, ai fini dell'adozione dell'atto.

VISTO:
Il Sindaco

Il Segretario Generale

Deliberazione di G. C. n.450... del 08/10/2019... composta da n....9... pagine progressivamente numerate

☒ nonchè da allegati come descritti nell'atto.*

* Barrare, a cura del Servizio Segreteria della Giunta, solo in presenza di allegati

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

- Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio *on line* il 14/10/2019 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000);
- La stessa, in pari data, è stata comunicata in elenco ai Capi Gruppo Consiliari (art.125 del D.Lgs.267/2000), nonché ai dirigenti apicali per la successiva assegnazione ai dirigenti responsabili delle procedure attuative.

Il Funzionario Responsabile

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione

- ☐ con separata votazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile per l'urgenza ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.lgs. 267/2000;
- ☐ è divenuta esecutiva il giorno ai sensi dell'art.134, comma 3, del D.Lgs.267/2000, essendo decorsi dieci giorni dalla pubblicazione.

Addl

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestato di compiuta pubblicazione

Si attesta che la presente deliberazione è stata Pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Comune

dal al

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Segreteria della Giunta comunale

Attestazione di conformità

(da utilizzare e compilare, con le diciture del caso, solo per le copie conformi della presente deliberazione)

La presente copia, composta da n..... pagine, progressivamente numerate, è conforme all'originale della deliberazione di Giunta comunale n. del

☐ divenuta esecutiva in data (1);

Gli allegati, costituenti parte integrante, composti da n..... pagine separatamente numerate

☐ sono rilasciati in copia conforme unitamente alla presente (1);

☐ sono visionabili in originale presso l'archivio in cui sono depositati (1), (2);

Il Funzionario responsabile

1) Barrare le caselle delle ipotesi ricorrenti;

2) La Segreteria della Giunta indicherà l'archivio presso cui gli atti sono depositati al momento della richiesta di visione.